



MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO DE ATACAMA

SAN PEDRO DE ATACAMA, MIÉRCOLES, 3 DE JUNIO DE 2026
CON ESTA FECHA LA ALCALDIA HA RESUELTO DICTAR LO QUE SIGUE

DECRETO ALCALDICIO EXENTO N°: 01797/2026

VISTO:

La necesidad de la Municipalidad de encomendar prestaciones de servicios dentro y fuera de la comuna, a don **José Barboza Sandón, Cédula de Identidad N° [REDACTED], Planta Auxiliar grado 13° E.M.R.**, según Ordenes de servicio Folios N° **139892, 140714, 140744, 140776, 140929, 140934, 140935, 140966, 141000, 141018, 141045, 141102, 141149, 141162, 141191, 141199, 141206, 141221, 141224, 141239, 141262 y 141290**, correspondientes a agosto de 2025, enero, febrero, marzo y abril de 2026; Artículo 63, 64, 65, 66, 67 y 75 de la Ley N°18.883 estatuto administrativo para funcionarios municipales; Art. 4 DFL 262/77 modificado por DS 1.363/92, del Ministerio de Hacienda; Decreto Exento N°3845/2025 que aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2026, Acta de proclamación del tribunal electoral regional de fecha 4 de diciembre de 2024; la sentencia de escrutinio y calificación de la elección de alcalde de la comuna de San Pedro de Atacama, de fecha día 27 de noviembre de 2024, efectuada por el Tribunal Electoral Regional de Antofagasta; Lo dispuesto en el Decreto Exento N°4112/2024 con fecha 9 de diciembre de 2024 en el que se deja constancia que don Justo Zuleta Santander asume el cargo de Alcalde de la Municipalidad de San Pedro de Atacama, a contar del 6 de diciembre de 2024; Lo dispuesto en el Decreto Exento N°4116/2024 con fecha 10 de diciembre de 2024, mediante el cual se ratifica la subrogancia del señor Alcalde; lo dispuesto en el Decreto Registro N°1435/2022 de fecha 2 de septiembre de 2022 que nombra titular del cargo a Don Diego Armella Colque; La Ley N°19.880 que establece Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los actos de los Órganos de la Administración del Estado, en especial el artículo 52; Lo establecido en la ley Orgánica de municipalidades N°18.695 en su artículo 14, 15, 62 y Estatuto Administrativo de funcionarios municipales Ley N°18.883 artículo 6° y párrafo 4° artículo 76° al 81° en materia de subrogancias que opera por el solo ministerio de la ley en ausencia de los titulares y subrogantes designados de los cargos de Alcalde, Secretario Municipal y en las Direcciones y departamentos municipales; La Resolución N°36/2024 de la Contraloría General de la República y en uso de las facultades legales que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO:

1. Que, por instrucción de la Administradora Municipal, con el objeto de mantener una adecuada gestión del saldo de horas para uso de descanso complementario, evitando una acumulación excesiva de estas, a fin de resguardar la continuidad y necesidades del servicio, resulta procedente disponer el pago de las horas extraordinarias.
2. Que, respecto de la comisión de servicio realizada en la localidad de Camar el día 2 de enero de 2026, se adjunta como antecedente el cometido funcionario N°140704, el cual fue reemplazado por el cometido funcionario **N°140934**, debido a que el primero fue firmado por una autoridad que no ejercía la subrogancia de Alcalde a la fecha de su emisión, dejándose sin efecto.

DECRETO:

1.- Declárese que se encomendó la prestación de servicios dentro y fuera de la comuna a don **José Barboza Sandón, Cédula de Identidad N° [REDACTED], Planta Auxiliar grado 13° E.M.R.**, según la siguiente tabla resumen:

N° Cometido	Localidad	Fecha y horario de Salida	Fecha y horario de Llegada	100%	40%	20%	Valor (\$)
139892	Paso Sico	18/08/2025 13:12	18/08/2025 17:00	0	0	0	0
140714	Camar	06/01/2026 08:45	06/01/2026 17:45	0	0	1	13.166

140744	Toconao	13/01/2026 09:00	13/01/2026 17:30	0	0	1	13.166
140776	Calama	15/01/2026 10:00	15/01/2026 14:30	0	1	0	26.332
140929	Turipite	23/02/2026 10:00	23/02/2026 17:30	0	0	1	13.166
140934	Camar	02/01/2026 08:50	02/01/2026 16:00	0	0	1	13.166
140935	Turipite	24/02/2026 09:30	24/02/2026 17:30	0	0	1	13.166
140966	Calama, Talabre	27/02/2026 10:30	27/02/2026 16:45	0	1	0	26.332
141000	Camar	07/03/2026 08:32	08/03/2026 00:56	0	0	1	13.166
141018	Calama	11/03/2026 09:45	11/03/2026 14:50	0	1	0	26.332
141045	El Laco	16/03/2026 09:30	16/03/2026 16:50	0	0	1	13.166
141102	Calama	19/03/2026 10:30	19/03/2026 15:00	0	1	0	26.332
141149	Calama	26/03/2026 13:00	26/03/2026 17:10	0	1	0	26.332
141162	El Laco	30/03/2026 09:00	30/03/2026 17:00	0	0	1	13.166
141191	Río Grande	01/04/2026 09:30	01/04/2026 13:15	0	0	0	0
141199	Toconao	02/04/2026 09:00	02/04/2026 10:10	0	0	0	0
141206	Camar	06/04/2026 09:00	06/04/2026 17:45	0	0	1	13.166
141221	Calama	07/04/2026 09:25	07/04/2026 17:15	0	1	0	26.332
141224	Camar	08/04/2026 09:00	08/04/2026 17:45	0	0	1	13.166
141239	Calama	10/04/2026 09:15	10/04/2026 14:50	0	1	0	26.332
141262	Camar	15/04/2026 10:00	15/04/2026 17:20	0	0	1	13.166
141290	Pueblos del interior	21/04/2026 09:00	21/04/2026 18:35	0	0	1	13.166
TOTALES				0	7	12	\$342.316.-

2.- Páguese los viáticos correspondientes a don **José Barboza Sandón** e imputese con cargo a la cuenta **N°215-21-01-004-006**, denominada **“Comisiones de Servicios en el País”**, del presupuesto municipal 2026.

3.- Páguese a don **José Barboza Sandón**, Cédula de Identidad N° [REDACTED] **Planta Auxiliar grado 13° E.M.R.**, por concepto de horas extraordinarias correspondientes, la siguiente cantidad de horas, según el detalle:

N° Cometido	Localidad	Fecha y horario de Salida	Fecha y horario de Llegada	Cantidad horas extraordinarias 25%	Cantidad horas extraordinarias 50%
140714	Camar	06/01/2026 17:30	06/01/2026 17:45	0.25	0
140966	Calama, Talabre	27/02/2026 16:30	27/02/2026 16:45	0.25	0
141000	Camar	07/03/2026 08:32	08/03/2026 00:56	0	16.4
141206	Camar	06/04/2026 17:30	06/04/2026 17:45	0.25	0
141224	Camar	08/04/2026 17:30	08/04/2026 17:45	0.25	0
141290	Pueblos del interior	21/04/2026 17:30	21/04/2026 18:35	1.08	0
TOTAL HORAS				2.08	16.4
VALOR HORA EXTRAORDINARIA				\$4.648	\$5.578
TOTAL HORAS A PAGAR				\$101.162.-	

4.- Póngase en conocimiento en la Dirección de Administración y Finanzas además de la Tesorería Municipal para los trámites legales correspondientes.

5.- Regístrese el presente Decreto en el Sistema de Información y Control del Personal de la Administración del Estado.

6.- Archívese el presente Decreto para control posterior de la Contraloría General de la República.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



ROXANA ARANDA CARU
Secretario Municipal



JUSTO ZULETA SANTANDER
Alcalde

Anexos

Nombre	Tipo	Archivo	Copias	Hojas
Cometidos	Digital	Ver		

JZS/DAC/LPP/JVL/CPV

Distribución:

ELIZABETH GARCIA SANDON funcionario departamento de gestión de personal
JOHANAN VILCHES LILLO jefe de personal (s) departamento de gestión de personal
BORIS SOSA CRUZ funcionario departamento de gestión de personal
JOHANAN VILCHES LILLO funcionario departamento de gestión de personal
CATALINA TATIANA PUCA VERA apoyo técnico departamento de gestión de personal
MARICEL NICOLE JOFRÉ SOTO secretaria secretaria municipal
JAVIERA AGUIRRE SOTO archivo municipal secretaria municipal, archivo municipal
JOSÉ BARBOZA SANDON auxiliar departamento de movilización y servicios generales



Documento firmado con Firma Electrónica Avanzada, el documento original disponible en:
<https://sanpedroatacama.ceropapel.cl/validar/?key=23086792&hash=9a433>